



Nolikums. Pakalpojumi  
NS-4 12.12.2013.

APSTIPRINĀTS  
SIA „Skrundas komunālā saimniecība”  
iepirkuma komisijas  
2014.gada 30.aprīļa sēdē

Iepirkuma procedūras

**Būvdarbu būvuzraudzība projektā  
„Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība Skrundas  
novada Raņķu ciemā”**

**NOLIKUMS**

Identifikācijas numurs SKS 2014/03/ERAF

1.	Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona .....	1
2.	Piegādātājs, leinteresētais piegādātājs un Pretendents .....	3
3.	Saziņa .....	3
4.	Informācija par iepirkuma priekšmetu .....	4
5.	Piedāvājums.....	4
6.	Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā.....	6
7.	Pretendenta kvalifikācijas prasības .....	7
8.	Iesniedzamie dokumenti .....	9
9.	Tehniskais piedāvājums.....	11
10.	Finanšu piedāvājums .....	11
11.	Piedāvājumu izvērtēšana .....	11
12.	Iepirkuma līgums.....	13
	Pielikumi .....	14
A	pielikums: Tehniskā specifikācija .....	15
C	pielikums: Iepirkuma līguma projekts.....	16
D	pielikums: Veidnes piedāvājuma sagatavošanai .....	23
D1	pielikums: Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidne .....	24
D2	pielikums: Sniegto pakalpojumu saraksta veidne .....	26
D3	pielikums: Galveno speciālistu saraksta veidne .....	27
D4	pielikums: CV veidne .....	28
D5	pielikums: Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu saraksta veidne .....	30
D6	pielikums: Apakšuzņēmēja un personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, aplūcinājuma veidne .....	31
D7	pielikums: Finanšu piedāvājuma veidne .....	32
E	pielikums: leinteresētā piegādātāja kontaktinformācijas veidlapa .....	33

## 1. Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona

Pasūtītājs:

**SIA „Skrundas komunālā saimniecība”**

reģistrācijas Nr. 41203022001

adrese: Stūra iela 7, Skrunda,

Skrundas novads,

LV – 3326.

Pasūtītāja kontaktpersona:

inženieris

Aivars Rudzroga

tel.nr.: 63331511

faksa nr.: 63331582

## 2. Piegādātājs, leinteresētais piegādātājs un Pretendents

2.1. Piegādātājs ir fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas piedāvā tirgū sniegt pakalpojumus.

2.2. Pretendents ir Piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu.

2.3. leinteresētais piegādātājs ir Piegādātājs, kas saņēmis Nolikumu.

2.4. Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās ir persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām.

2.5. Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv:

a. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska persona),

b. Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),

c. pārstāvētiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),

d. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai

e. Pretendenta pilnvarota persona.

## 3. Saziņa

3.1. Saziņa starp Pasūtītāju un leinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu vai faksu.

3.2. Saziņas dokuments, nosūtīts pa faksu, ir uzskatāms par saņemtu brīdī, kad nosūtītāja fakss ir saņemis paziņojumu par faksa sūtījuma saņemšanu.

3.3. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu.

3.4. leinteresētais piegādātājs saziņas dokumentu nosūta uz Nolikumā norādīto Pasūtītāja pasta adresi vai Pasūtītāja kontaktpersonas faksa numuru.

3.5. Pasūtītājs saziņas dokumentu nosūta pa pastu vai faksu uz leinteresētā piegādātāja pasta adresi vai faksa numuru, ko leinteresētais piegādātājs, saņemot Nolikumu, norādījis leinteresētā piegādātāja kontaktinformācijas veidlapā (E pielikums).

3.6. Elektroniskā veidā nolikums bez maksas pieejams SIA „Skrundas komunālā saimniecība” mājas lapā <http://www.sks.lv/> pie attiecīgā iepirkuma.

3.7. Papildu informāciju leinteresētais piegādātājs var pieprasīt ne vēlāk kā 6 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pasūtītājs papildu informāciju sniedz ne vēlāk kā 4 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

3.8. Ja Pasūtītājs sniedz papildus informāciju, tas vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu leinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, ievieto šo informāciju mājas lapā internetā <http://www.sks.lv/> pie attiecīgā iepirkuma, kurā ir pieejams Nolikums, norādot uzdoto jautājumu.

3.9. Ja Pasūtītājs ir izdarījis grozījumus Nolikumā, tas ievieto šo informāciju mājas lapā internetā, kur ir pieejams Nolikums. Pasūtītājs ievieto šo informāciju mājas lapā internetā <http://www.sks.lv/> pie attiecīgā iepirkuma ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad publicēts paziņojums par grozījumiem.

#### **4. Informācija par iepirkuma priekšmetu**

##### **4.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts**

4.1.1. Iepirkuma priekšmets ir būvdarbu būvuzraudzības pakalpojumu sniegšana saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (A pielikums) (turpmāk – Pakalpojums).

4.1.2. Būvdarbu ietvaros ir plānotas šādas aktivitātes:

- artēziskā urbuma rekonstrukcija;
- ūdensvada rekonstrukcija (2063,4 m);
- notekūdeņu attīrīšanas iekārtu ( $Q=30 \text{ m}^3/\text{dnn}$ ) izbūve, tai skaitā kanalizācijas tīklu (74,8 m) izbūve, un kanalizācijas sūkņu stacijas Nr.2 ( $Q=5,8 \text{ m}^3/\text{h}$ ) rekonstrukcija;
- kanalizācijas sūkņu stacijas Nr.1 ( $Q=6 \text{ m}^3/\text{h}$ ) rekonstrukcija un spiedvada rekonstrukcija (143,6 m).

##### **4.2. Pakalpojuma sniegšanas termiņš**

Pakalpojuma sniegšana ir plānota līdz būvdarbu pabeigšanai un būvobjekta nodošanai ekspluatācijā, kura plānota līdz 2015.gada 30.janvārim.

##### **4.3. Pakalpojuma sniegšanas vieta**

Pakalpojuma sniegšanas vieta ir Skrundas novada Raņķu pagasta Raņķu ciems.

#### **5. Piedāvājums**

##### **5.1. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība**

5.1.1. Piegādātājs var iesniegt tikai vienu piedāvājumu.

5.1.2. Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz 2014.gada 15.maija plkst.11:00 Stūra ielā 7, Skrundā, Skrundas novadā, LV – 3326, piedāvājumus iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums.

5.1.3. Piedāvājumi tiks atvērti SIA „Skrundas komunālā saimniecība” telpās Stūra ielā 7, Skrundā, Skrundas novadā, LV-3326, 2014.gada 15.maija plkst.11:00. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.

5.1.4. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu. Pēc piedāvājumu atvēršanas sanāksmes dalībnieka pieprasījuma Pasūtītājs uzrāda Finanšu piedāvājumu, kurā atbilstoši pieprasītajai Finanšu piedāvājuma formai norādīta piedāvātā cena.

5.1.5. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskata un atdod atpakaļ Pretendentam.

## **5.2. Piedāvājuma derīguma termiņš**

- 5.2.1. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt derīgam, tas ir saistošam Pretendentam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 90 dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
- 5.2.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ Pasūtītājs nevar noslēgt iepirkuma līgumu piedāvājuma derīguma termiņā, Pasūtītājs var rakstiski lūgt Pretendentus pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu.
- 5.2.3. Ja Pretendents piekrīt pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu, Pretendents to rakstiski paziņo Pasūtītājam, kā arī nosūta Pasūtītājam bankas vai apdrošinātāja, kas izsniedzis piedāvājuma nodrošinājumu, rakstisku apliecinājumu par piedāvājuma nodrošinājuma termiņa pagarināšanu līdz pagarinātā piedāvājuma derīguma termiņa beigām vai jaunu piedāvājuma nodrošinājumu.

## **5.3. Piedāvājuma noformējums**

- 5.3.1. Piedāvājums sastāv no trim šādām daļām:
- Pieteikuma daļībai iepirkuma procedūrā un Atlases dokumentiem (viens oriģināls un 2 kopijas),
  - Piedāvājuma nodrošinājuma (viens oriģināls un 2 kopijas),
  - Tehniskā piedāvājuma (viens oriģināls un 2 kopijas),
  - Finanšu piedāvājuma (viens oriģināls un 2 kopijas).
- 5.3.2. Piedāvājuma oriģinālam jāpievieno kompaktdisku (CD), kuru ievieto Nolikuma 5.3.9.punktā noteiktajā iepakojumā, ar Pieteikuma un Atlases dokumentu elektronisko versiju, Tehniskā piedāvājuma elektronisko versiju (.doc vai .pdf formātā) un Finanšu piedāvājuma elektronisko versiju (.doc, .xls vai .pdf formātā).
- 5.3.3. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.
- 5.3.4. Katras piedāvājuma daļas sākumā ievieto satura rādītāju. Piedāvājuma daļas lapas numurē un caurauklō, piestiprina auklas galus pēdējā lappusē un apliecina caurauklojumu. Caurauklojuma apliecinājums ietver:
- norādi par kopējo caurauklotu lapu skaitu,
  - Pretendenta (ja Pretendents ir fiziska persona) vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
  - apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
- 5.3.5. Atlases dokumentus un tehnisko dokumentāciju var iesniegt arī citā valodā, ja tiem ir pievienots Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Par kaitējumu, kas radies dokumenta tulkojuma nepareizības dēļ, Pretendents atbild normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā. Tulkojuma apliecinājums ietver:
- norādi "TULKOJUMS PAREIZS",
  - Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
  - apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
- 5.3.6. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, Pretendents tās apliecina. Kopijas apliecinājums ietver:
- norādi "KOPIJA PAREIZA",
  - Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
  - apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
- 5.3.7. Pretendenta pieteikumu daļībai iepirkuma procedūrā, tehnisko piedāvājumu, finanšu piedāvājumu un citus piedāvājuma dokumentus paraksta, kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecina:
- Pretendents (ja Pretendents ir fiziska persona),
  - Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),

- c. pārstāvētiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),
- d. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai
- e. Pretendenta pilnvarota persona.

Dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgais personālsabiedrības biedrs vai personu apvienības dalībnieks, ievērojot šī punkta „a”, „b” un „e” apakšpunktā noteikto.

5.3.8. Iesniedzot piedāvājumu vai pieteikumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots.

5.3.9. Piedāvājumu iesniedz aizlīmētā ārējā iepakojumā, uz kura norāda:

- a. Pasūtītāja nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi,
- b. Pasūtītāja kontaktpersonas vārdu, uzvārdu un telefona numuru,
- c. Pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru (ja Pretendents ir juridiska persona vai personālsabiedrība) vai personas kodu (ja Pretendents ir fiziska persona) un adresi,
- d. Pretendenta kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, telefona un faksa numuru,
- e. atzīmi ”Piedāvājums iepirkumam „Būvdarbu būvuzraudzība projektā „Ūdenssaimniecības infrastruktūras atīstība Skrundas novada Raņķu ciemā”, identifikācijas Nr.SKS 2014/03/ERAF. Neatvērt līdz 2014.gada 15.maija plkst. 11:00”.

5.3.10. Piedāvājuma ārējā iepakojumā ievieto divus aizlīmētus iekšējus iepakojumus, no kuriem vienā ievieto piedāvājuma oriģinālu, bet otrā - piedāvājuma kopijas. Uz iekšējiem iepakojumiem attiecīgi norāda:

- a. atzīmi “ORIĢINĀLS” vai “KOPIJAS”,
- b. Pretendenta nosaukumu un reģistrācijas numuru vai personas kodu,
- c. atzīmi ”Piedāvājums iepirkumam „Būvdarbu būvuzraudzība projektā „Ūdenssaimniecības infrastruktūras atīstība Skrundas novada Raņķu ciemā”, identifikācijas Nr.SKS 2014/03/ERAF”.

5.3.11. Piedāvājuma iekšējos iepakojumos attiecīgi ievieto piedāvājuma daļu oriģinālus vai kopijas. Uz piedāvājuma daļu oriģināliem un to kopijām attiecīgi norāda:

- a. atzīmi “ORIĢINĀLS” vai “KOPIJA”,
- b. Pretendenta nosaukumu un reģistrācijas numuru vai personas kodu,
- c. piedāvājuma daļas nosaukumu (“Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un atlases dokumenti”, „Piedāvājuma nodrošinājums”, “Tehniskais piedāvājums” vai “Finanšu piedāvājums”.

## 6. Piedāvājuma nodrošinājums

6.1. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents iesniedz piedāvājuma nodrošinājumu 200,00 EUR (divi simti euro) apmērā. Piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka vai apdrošināšanas sabiedrība, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā<sup>1</sup>, un tam ir jāatbilst Piedāvājuma nodrošinājuma veidnei (D2 pielikums) vai Piedāvājuma nodrošinājuma veidnē paredzētajiem noteikumiem.

6.2. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām līdz īsākajam no šādiem termiņiem:

<sup>1</sup> Banku un apdrošinātāju, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākuši pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, sarakstu skatīt attiecīgi:

[http://www.fktk.lv/lv/tirgus\\_dalibnieki/kreditiestades/pakalpojumu\\_sniedzēji\\_no\\_eez/pakalpojumu\\_sniegšanas\\_briviba](http://www.fktk.lv/lv/tirgus_dalibnieki/kreditiestades/pakalpojumu_sniedzēji_no_eez/pakalpojumu_sniegšanas_briviba) un [http://www.fktk.lv/lv/tirgus\\_dalibnieki/apdrosinasana/pakalpojumu\\_sniedzēji\\_no\\_eez/pakalpojumu\\_sniegšanas\\_briviba](http://www.fktk.lv/lv/tirgus_dalibnieki/apdrosinasana/pakalpojumu_sniedzēji_no_eez/pakalpojumu_sniegšanas_briviba).

- a. līdz piedāvājuma derīguma termiņam vai piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumam, kuru Pasūtītājam rakstveidā paziņojis Pretendents un Piedāvājuma nodrošinājuma izsniedzējs,
  - b. līdz dienai, kad Pretendents, kurš ir atzīts par uzvarētāju, saskaņā ar iepirkuma līguma noteikumiem iesniedz līguma izpildes nodrošinājumu (ja tāds ir paredzēts iepirkuma līguma projektā) vai
  - c. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
- 6.3. Nodrošinājuma devējs izmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs ietur Pretendenta iemaksāto Piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
- a. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā Piedāvājuma nodrošinājums;
  - b. Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu;
  - c. Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu vai vispārīgo vienošanos Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 6.4. Piedāvājuma nodrošinājumu Pasūtītājs atdod Pretendentiem šādā kārtībā:
- a. Pretendentam, ar kuru Pasūtītājs ir noslēdzis iepirkuma līgumu, - pēc iepirkuma līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanas,
  - b. pārējiem Pretendentiem - pēc iepirkuma procedūras beigām
  - c. Pretendentam, kurš nepiekrīt sava piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanai, - pēc piedāvājuma derīguma termiņa beigām.

## **7. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā**

- 7.1. Pretendents vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz Pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā.
- 7.2. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja no dienas, kad stājies spēkā attiecīgs tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 18 mēneši.
- 7.3. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 12 mēneši, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, Pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda.
- 7.4. Nav pasludināts Pretendenta maksātspējas process, apturēta vai pārtraukta Pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz iepirkuma līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam Pretendents būs likvidēts.

- 7.5. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 euro.
- 7.6. Pretendents neatbilst nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā, ja tas ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.
- 7.7. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā attiecas uz:
- pretendentu (ja pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība),
  - Personām, t.sk. apakšuzņēmējiem, uz kuru iespējām Pretendents balstās.

## 8. Pretendenta kvalifikācijas prasības

### 8.1. Prasības attiecībā uz Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai

8.1.1. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī apakšuzņēmēji (ja Pretendents Pakalpojuma sniegšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz viņu iespējām) normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.

8.1.2. Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) vai apakšuzņēmējs (ja Pretendents Pakalpojuma sniegšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz viņu iespējām), kas sniegs pakalpojumus, kuru sniegšanai nepieciešama reģistrācija Būvkomersantu reģistrā ir reģistrēts būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai Pretendentam ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.

8.1.3. Pretendenta piedāvātajam būvuzraugam ir spēkā esošs sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvuzraudzības reglamentētajā jomā.

Ārvalstu būvuzraugam ir izsniegta licence, sertifikāts vai cits dokuments attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) un ārvalstu būvuzraugs atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai ārvalstu būvuzraugs iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesiju reģistrā.

### 8.2. Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli

8.2.1. Pretendenta vidējais finanšu apgrozījums būvdarbu būvuzraudzības pakalpojumu sniegšanas jomā pretendenta darbības pēdējo trīs gadu (2011., 2012. un 2013.) laikā vismaz trīs reizes pārsniedz pretendenta piedāvāto Pakalpojuma kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). Jaundibinātiem uzņēmumiem / uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem, informācija jāsniedz par visu darbības periodu.

8.2.2. Pretendentam ir spēkā esoša civiltiesiskās atbildības apdrošināšana par summu ne mazāku kā 250 000 EUR (divi simti piecdesmit tūkstoši euro) vai arī Pretendents



apņemas šādu apdrošināšanu veikt gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.

### **8.3. Prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām**

8.3.1. Pretendents ir saņēmis vismaz 1 (vienu) pozitīvu pasūtītāja atsaukumi par sniegtajiem būvuzraudzības pakalpojumiem ūdenssaimniecības objektu būvniecībā.

8.3.2. Pretendents pēdējo trīs gadu laikā ir pabeidzis (objekti ir nodoti ekspluatācijā) vismaz:

- a. 1 urbuma,
- b. 1 notekūdeņu attīrīšanas iekārtu ar jaudu ne mazāk kā 30 m<sup>3</sup>/dnn,
- c. 1 kanalizācijas sūkņu stacijas ar jaudu ne mazāk kā 5,8 m<sup>3</sup>/h,
- d. 1 kanalizācijas sūkņu stacijas ar jaudu ne mazāk kā 6 m<sup>3</sup>/h,
- e. ārējo ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu ar kopējo garumu 2,2 km,
- f. kanalizācijas spiedvada ar kopējo garumu 150 m būvdarbu uzraudzību.

Jaundibinātiem uzņēmumiem / uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem, informācija jāsniedz par visu darbības periodu.

8.3.3. Pretendents var nodrošināt šādus galvenos speciālistus:

8.3.3.1. **Būvuzraugu**, kuram ir izglītība inženierzinātnēs un būvprakses sertifikāts Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu būvuzraudzībā. Būvuzraugs pēdējo 3 (trīs) gadu laikā ir pabeidzis (objekti ir nodoti ekspluatācijā) vismaz:

- a. 1 urbuma,
- b. 1 notekūdeņu attīrīšanas iekārtu ar jaudu ne mazāk kā 30 m<sup>3</sup>/dnn,
- c. 1 kanalizācijas sūkņu stacijas ar jaudu ne mazāk kā 5,8 m<sup>3</sup>/h,
- d. 1 kanalizācijas sūkņu stacijas ar jaudu ne mazāk kā 6 m<sup>3</sup>/h,
- e. ārējo ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu ar kopējo garumu 2,2 km,
- f. kanalizācijas spiedvada ar kopējo garumu 150 m būvdarbu uzraudzību.

8.3.3.2. **Elektroietaišu būvuzraugu**, kuram ir izglītība inženierzinātnēs un būvprakses sertifikāts Elektroietaišu būvuzraudzībā. Būvuzraugs pēdējo 3 (trīs) gadu laikā ir pabeidzis (objekti ir nodoti ekspluatācijā) vismaz:

- g. 1 urbuma,
- h. 1 notekūdeņu attīrīšanas iekārtu ar jaudu ne mazāk kā 30 m<sup>3</sup>/dnn,
- i. 1 kanalizācijas sūkņu stacijas ar jaudu ne mazāk kā 5,8 m<sup>3</sup>/h,
- j. 1 kanalizācijas sūkņu stacijas ar jaudu ne mazāk kā 6 m<sup>3</sup>/h, elektroietaišu būvdarbu uzraudzību.

8.3.3.3. **Projekta vadītāju**, kurš pēdējo 3 (trīs) gadu laikā ir vadījis (objekti ir nodoti ekspluatācijā) vismaz:

- a. 1 urbuma,
- b. 1 notekūdeņu attīrīšanas iekārtu ar jaudu ne mazāku kā 30 m<sup>3</sup>/dnn,
- c. 1 kanalizācijas sūkņu stacijas ar jaudu ne mazāku kā 5,8 m<sup>3</sup>/h,
- d. 1 kanalizācijas sūkņu stacijas ar jaudu ne mazāku kā 6 m<sup>3</sup>/h,
- e. ārējo ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu ar kopējo garumu 2,2 km,
- f. kanalizācijas spiedvada ar kopējo garumu 150 m būvuzraudzību.

8.3.3.4. Pretendenta piedāvātie speciālisti ir spējīgi nodrošināt atrašanos objektā visā līguma izpildes laikā ne retāk kā norādīts Tehniskajā specifikācijā (A pielikums). Pretendenta speciālistu iespējas atrasties objektā tiks vērtētas atbilstoši apliecinājumiem par Pretendenta piedāvāto speciālistu pieejamību Pakalpojuma izpildes laikā.

8.3.4. Pretendents var nodrošināt Tehniskā aprīkojuma saraksta veidnē (D9 pielikums) noteiktajām prasībām atbilstošu tehnisko aprīkojumu (mēriekārtas). Mēriekārtām

jābūt Pretendenta īpašumā vai jāuzrāda apliecinājums no ierīču īpašnieka, ka minētās ierīces Pretendentam līguma slēgšanas gadījumā būs ieejamas.

- 8.3.5. Pretendents Pakalpojuma sniegšanai var piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz apakšuzņēmēju un citu personu (Persona, uz kuras iespējām pretendents balstās) iespējām, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām. Šādā gadījumā Pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi.

## 9. Iesniedzamie dokumenti

Iesniedzamie dokumenti Pretendenta piedāvājumā kārtojami tādā secībā, kādā tie ir uzskaitīti šajā punktā.

### 9.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā

Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā sagatavo atbilstoši veidnei Nolikuma pielikumā (D1 pielikums). Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā iesniedz kopā ar:

- a. Atlases dokumentiem (dokumentiem, kas apliecina Pretendenta atbilstību Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā un Pretendenta kvalifikācijas dokumentiem),
- b. dokumentu vai dokumentiem, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu cauraklojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros. Ja dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgā personālsabiedrības biedra vai personu apvienības dalībnieka pilnvarota persona, jāiesniedz dokuments vai dokumenti, kas apliecina šīs personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

### 9.2. Dokumenti, kas apliecina atbilstību Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā

- 9.2.1. Ja Pasūtītājs publiskajās datu bāzēs nevar pārlicināties par Nolikuma 7.2.apakšpunkta prasību izpildi, tas pieprasa, lai Pretendents iesniedz izziņu, kuru izdevusi Valsts darba inspekcija un kura apliecina, ka pretendents un personas, uz kuru iespējām tas balstās, Latvijā uz ārvalstīs nav sodīti par Nolikuma 7.2.apakšpunktā minētajiem darba tiesību pārkāpumiem.
- 9.2.2. Par Nolikuma 7.3.apakšpunktā minēto prasību izpildi Pasūtītājs pārlicinās publiskajās datubāzēs.
- 9.2.3. Ja pasūtītājs publiskajās datubāzēs nevar pārlicināties par Nolikuma 7.4.apakšpunkta prasību izpildi, tas pieprasa, lai Pretendents iesniedz izziņu, ko ne agrāk kā trīs mēnešus pirms iesniegšanas dienas izdevusi kompetenta institūcija, kas apliecina, ka Pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process un tas neatrodas likvidācijas stadijā.
- 9.2.4. Ja Pasūtītājs publiskajās datubāzēs nevar pārlicināties par Nolikuma 7.5.apakšpunkta prasību izpildi, tas pieprasa, lai Pretendents iesniedz izziņu, ko ne agrāk kā trīs mēnešus pirms iesniegšanas dienas:
- 9.2.4.1. Izdevis Valsts ieņēmumu dienests vai pašvaldība Latvijā, kas apliecina, ka Pretendents (neatkarīgi no tā, vai tas reģistrēts Latvijā vai Latvijā atrodas tā patstāvīgā dzīvesvieta) Latvijā nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopumā pārsniedz 150 euro;

- 9.2.4.2. izdevusi nodokļu administrācijas iestāde ārvalstī, kas apliecina, ka ārvalstī reģistrētam (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) Pretendentam (ja tas ir reģistrēts ārvalstī vai ārvalstī ir tā pastāvīgā dzīvesvieta) attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro.
- 9.2.5. Ja Pretendents ir personālsabiedrība, minētās izziņas jāiesniedz par personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem, savukārt, ja Pretendents ir personu apvienība, - par visiem personu apvienības dalībniekiem.
- 9.2.6. Ja ārvalstīs minētās izziņas netiek izdotas, tās aizstāj ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti neparedz, - ar paša Pretendenta apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai tā reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.
- 9.3. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti**
- 9.3.1. Pretendenta, personālsabiedrības un visu personālsabiedrības biedru (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visu personu apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecību kopijas.
- 9.3.2. Ārvalstu Pretendenta, personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība), vai apakšuzņēmēja (ja Pretendents Pakalpojuma sniegšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) attiecīga profesionālā reģistra izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentas institūcijas izsniegtas licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.
- 9.3.3. Apstiprinātas Pretendenta, Personas / apakšuzņēmēju, uz kuru iespējām Pretendents balstās (ja Pretendents balstās uz apakšuzņēmēju, kurus tas plāno piesaistīt Pakalpojuma sniegšanai, vai citu personu finanšu iespējām) finanšu pārskatu peļņas vai zaudējumu aprēķinu kopijas par 2011., 2012. un 2013.gadu. Jaundibinātiem uzņēmumiem / uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem, informācija jāiesniedz par visu darbības periodu.
- 9.3.4. Pretendenta apstiprināts pretendenta un apakšuzņēmēju (ja pretendents Pakalpojuma sniegšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz to tehniskajām un profesionālajām iespējām) pēdējos trijos gados veikto būvuzraudzību saraksts atbilstoši Sniegto pakalpojumu saraksta veidnei (D3 pielikums) un pasūtītāju vismaz 1 (viena) atsauksme par to, ka visi darbi veikti atbilstoši attiecīgiem normatīviem un atbilstošā kvalitātē. Jaundibinātiem uzņēmumiem / uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem, informācija jāiesniedz par visu darbības periodu. Sniegto pakalpojumu sarakstā Pretendents norāda tādu informāciju par sniegtajiem pakalpojumiem, kas apliecina Nolikuma 8.3.2., 8.3.3. apakšpunktos prasīto pieredzi.
- 9.3.5. Pretendenta piedāvāto galveno speciālistu saraksts atbilstoši Galveno speciālistu saraksta veidnei (D4 pielikums). Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda informāciju par veikto būvdarbu uzraudzību, kura apliecina Nolikuma 8.3.3.apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi.
- 9.3.6. Pretendenta piedāvātā būvuzrauga būvprakses sertifikāta kopija.

Par attiecīgā sertifikāta esamību un derīguma termiņu Pasūtītājs var pārliedzināties publiskajās datubāzēs.

Ārvalstu speciālista licences, sertifikāta vai cita dokumenta attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) kopija un apliecinājums par to, ka ārvalstu speciālists atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai ārvalstu speciālists iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesijā reģistrā.

- 9.3.7. Pretendenta piedāvāto speciālistu CV un pieejamības apliecinājums saskaņā ar noslodzes laika grafiku atbilstoši CV veidnei (D5 pielikums) un vismaz viena pozitīva pasūtītāja atsauksme par Būvuzrauga, Projekta vadītāja un Elektroietaišu būvuzrauga darbu. Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda informāciju par veikto būvdarbu uzraudzību, kuri apliecina Nolikuma 8.3.3.apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi.
- 9.3.8. Apliecinājumi, kurus ne agrāk kā desmit dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām ir izsnieguši visi Pretendenta piedāvāto speciālistu darba devēji, par to, ka speciālists būs pieejams Pakalpojuma izpildes laika periodā no 2014.gada maija līdz 2015.gada janvārim.
- 9.3.9. Pretendentam pieejamā tehniskā aprīkojuma (mēriekārtu) apraksts atbilstoši Tehniskā aprīkojuma saraksta veidnei (D9 pielikums). Pretendentam jāiesniedz apliecinājums par tehniskā aprīkojuma (mēriekārtu) esamību tā rīcībā – īpašumā vai nomā. Ja uz piedāvājuma iesniegšanas brīdī Pretendenta rīcībā nav minētās mēriekārtas, jāiesniedz apliecinājums no mēriekārtu īpašniekiem, ka minētās mēriekārtas Pretendentam līguma slēgšanas gadījumā būs pieejamas. Pasūtītājam ir tiesības piedāvājumu izvērtēšanas laikā lūgt Pretendentam uzrādīt norādīto tehnisko aprīkojumu (mēriekārtas).
- 9.3.10. Pretendenta spēkā esoša Civiltiesiskās apdrošināšanas polises kopija par summu ne mazāku kā 250 000,00 EUR (divi simti piecdesmit tūkstoši euro, 00 centi) vai apdrošināšanas sabiedrības izdots apliecinājums, ka šāda apdrošināšana tiks veikta, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju iepirkuma procedūrā.
- 9.3.11. Ja Pretendents Pakalpojuma sniegšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstās uz apakšuzņēmēju vai citu personu iespējām, lai apliecinātu, ka pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām, piedāvājumā jāietver:
- visu apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu aprakstu atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu saraksta veidnei (D6 pielikums),
  - 1) apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, apliecinājums atbilstoši Apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidnei (D7 pielikums) par gatavību veikt Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu sarakstā norādītās Pakalpojuma daļas un/vai nodot Pretendenta rīcībā Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamos resursus un/vai (2) Pretendenta un Personas, t.sk. apakšuzņēmēju uz kuras iespējām Pretendents balstās, līgums par sadarbību iepirkuma līguma izpildei, kas pierāda, ka Pretendenta rīcībā būs iepirkuma līguma izpildei nepieciešamie resursi (nosakot resursu nodošanas apjomu, termiņu, uz kādu šie resursi tiek nodoti, un solidāru atbildību līguma izpildē), gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums,
  - dokumenti, kas apliecina apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, atbilstību Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā,
  - apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija, kā arī
  - dokumentu vai dokumentus, kas apliecina apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī

kopijas un tulkojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt apakšuzņēmēju / Personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

#### **10. Tehniskais piedāvājums**

Tehniskais piedāvājums Pretendentam jā sagatavo saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (A pielikums), ievērojot Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas (B pielikums).

#### **11. Finanšu piedāvājums**

11.1.1. Finanšu piedāvājumā jā norāda līgumcena - kopējā cena, par kādu tiks sniegts Pakalpojums (Pakalpojuma kopējā cena) kā arī visas vienību cenas un visu izmaksu pozīciju izmaksas. Finanšu piedāvājumu jā sagatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma veidnei (D8 pielikums).

11.1.2. Finanšu piedāvājumā cenas jā norāda euro (EUR) bez PVN. Atsevišķi jā norāda Pakalpojuma kopējā cena ar PVN (iepirkuma līguma summa).

11.1.3. Cenās jā iekļauj visas izmaksas, kas ir saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu.

#### **12. Piedāvājumu izvērtēšana**

12.1. Pēc piedāvājumu atvēršanas iepirkuma komisija slēgtās sēdēs veic piedāvājumu izvērtēšanu.

12.2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenta Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā un Piedāvājuma nodrošinājums atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā vai Piedāvājuma nodrošinājums nav ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.

12.3. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenti un Personas, t.sk. apakšuzņēmēji, uz kuru iespējām Pretendenti balstās, nav piedalījušās kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem<sup>1</sup> vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā. Ja Pretendents vai Persona, t.sk. apakšuzņēmēji, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir piedalījušies kādā no iepriekšējiem šī Iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā un ja tas šim piegādātājam dod priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Iepirkuma komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.

12.4. Iepirkuma komisija publiskās datubāzēs pārbauda, (1) vai Pretendenti, personālsabiedrības biedri, personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) un apakšuzņēmēji (ja Pretendents Pakalpojumu sniegšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), kas veiks darbus, kuru veikšanai nepieciešama reģistrācija Būvkomersantu reģistrā, un (2) vai Pretendenti un Personas, t.sk. apakšuzņēmēji, uz kuru iespējām Pretendenti balstās, nav atzīti par vainīgiem darba tiesību būtiskā pārkāpumā un konkurences tiesību pārkāpumā.

---

<sup>1</sup> Ar Iepirkuma projekta posmiem saprot vairākus secīgi veiktus Iepirkumus, kuri nodrošina vienota galarezultāta sasniegšanu. Piemēram, tehniski-ekonomiskais pamatojums (TEP) un skiču projekts ir uzskatāms par iepriekšējo tehniskā projekta izstrādāšanas posmu, jo tas kalpo par bāzes dokumentu un sniedz informāciju tehniskā projekta izstrādātājam; ir svarīgi, lai visiem pretendentiem, kas piedalījās tehniskās projektēšanas Iepirkumā, bija pieejams tas pats informācijas apjoms, kas TEP/skiču projekta izstrādātājam

- 12.5. Izskatot Pretendenta Atlases dokumentus, iepirkuma komisija pārbauda Pretendentu, apakšuzņēmēju un Personu, uz kuru iespējām Pretendenti balstās, atbilstību citiem Nosacījumiem dalībai Iepirkuma procedūrā un atlasa Pretendentus, pārbaudot Pretendentu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām.
- 12.6. Pretendentu, kuri vai kuru Personas, t.sk. apakšuzņēmēji, uz kuru iespējām Pretendents balstās:
- nav iesnieguši dokumentus, kas apliecina atbilstību Nosacījumiem dalībai Iepirkuma procedūrā, vai neatbilst Nosacījumiem dalībai Iepirkuma procedūrā vai
  - nav iesnieguši Pretendenta kvalifikācijas dokumentus vai neatbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām vai
  - ir snieguši nepatiesu informāciju kvalifikācijas novērtēšanai, piedāvājumi tiek noraidīti.
- 12.7. Iepirkuma komisija pārbauda atlasīto Pretendentu Tehnisko piedāvājumu un Finanšu piedāvājumu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām. Piedāvājumi, kuru Tehniskie piedāvājumi vai Finanšu piedāvājumi neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, tiek noraidīti.
- 12.8. Piedāvājumi, kuri neatbilst Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska.
- 12.9. No piedāvājumiem, kas atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu.
- 12.10. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā piedāvājumā norādīto pakalpojumu kopējo cenu bez PVN.
- 12.11. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts. Ja Iepirkuma komisija Pretendenta piedāvājumu uzskata par nepamatoti lētu, Pasūtītājs pirms šāda piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa no Pretendenta detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem<sup>1</sup>, kā arī ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus, kurus tas uzskata par nepieciešamiem, dodot saprātīgu termiņu paskaidrojuma un pierādījumu iesniegšanai. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts tikai gadījumā, ja Pretendents nav varējis norādīt tehnoloģijas, tehniskos risinājumus, tirgus apstākļus, preces īpašības vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu.
- 13. Iepirkuma līgums**
- 13.1. Pasūtītājs pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu ar izraudzīto Pretendentu slēdz iepirkuma līgumu atbilstoši Iepirkuma līguma veidnei (C pielikums), izmantojot to kā paraugu, nepieciešamības gadījumā papildinot/precizējot to atbilstoši faktiskajām Pasūtītāja vajadzībām.
- 13.2. Ja Pretendentam ir iebildumi pret Iepirkuma līguma veidni, tie jāiesniedz pasūtītājam ne vēlāk 5 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pēc šī termiņa iesniegtie iebildumi netiks ņemti vērā.

---

<sup>1</sup> Detalizētais paskaidrojums īpaši var attiekties uz: 1) sniedzamo Pakalpojumu izmaksām; 2) izraudzītajiem tehniskajiem risinājumiem un īpaši izdevīgajiem Pakalpojuma sniegšanas apstākļiem, kas ir pieejami Pretendentam; 3) piedāvāto Pakalpojumu īpašībām un oriģinalitāti; 4) darba aizsardzības noteikumu un darba apstākļu atbilstību vietai, kur tiek sniegti Pakalpojumi.



## Pielikumi

## A pielikums: Tehniskā specifikācija

### 1. Būvuzraudzības līguma uzdevumi

Nodrošināt būvuzraudzību būvdarbiem, kurus izpildīs būvdarbu līguma izpildītājs saskaņā ar SIA „BELSS” izstrādāto Tehniskā projekta izmaiņu projektu „Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu rekonstrukcija (Skrundas novada Raņķu pagasta Raņķu ciema ūdenssaimniecības attīstības projekta ietvaros) Raņķu ciemā, Raņķu pagastā, Skrundas novadā” (1.kārta). Tehniskā projekta izmaiņu projekts (1.kārta) ir pieejams SIA „Skrundas komunālā saimniecība” mājas lapā <http://www.sks.lv/> sadaļā „Iepirkumi” pie iepirkuma procedūras „Būvdarbi projekta „Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība Skrundas novada Raņķu ciemā” ietvaros” (identifikācijas Nr. SKS 2014/01/ERAF).

Būvuzraudzība objektā veicama atbilstoši Latvijas būvnormatīvam LBN 303-03 “Būvuzraudzības noteikumi” prasībām.

### 2. Piedāvājuma cenā jāiekļauj:

- ✓ būvuzraudzības veikšana atbilstoši spēkā esošajiem normatīviem;
- ✓ būvuzraudzības dokumentācijas un atskaišu kārtošana;
- ✓ citi izdevumi, ja tādi paredzami;
- ✓ visi likumdošanā paredzētie nodokļi un citi maksājumi.

### 3. Būvuzraudzība būvdarbu izpildes laikā

- 3.1. Sadarbībā ar Būvdarbu izpildītāju, nodrošināt nepieciešamos dokumentus būvatļaujas saņemšanai.
- 3.2. Veikt Objekta būvniecības būvuzraudzību atbilstoši Būvniecības likuma, Ministru kabineta 01.04.1997. noteikumu Nr.112 "Vispārējie būvnoteikumi", Latvijas būvnormatīva LBN 303-03 "Būvuzraudzības noteikumi", un citu saistošo normatīvo aktu prasībām:
  - 3.2.1. Nodrošināt būvuzrauga klātbūtni objektā vismaz 20 stundas nedēļā, kā arī būvdarbu uzraudzību veikt, kad vien norit būvdarbi, arī ārpus normālā darba laika un brīvdienās. Nodrošināt būvuzrauga piedalīšanos katrā būvsapulcē – tas ir, vienu reizi nedēļā.
  - 3.2.2. Būvdarbos, par kuriem tiek sastādīti segto darbu akti būvuzrauga klātbūtnē ir obligāta.
- 3.3. Nodrošināt Pasūtītāja interešu pārstāvību būvdarbu veikšanas procesā atbilstoši noslēgtajam Būvdarbu līgumam un būvdarbu iepirkuma procedūras nolikuma prasībām:
  - 3.3.1. Pirms būvniecības darbu uzsākšanas sākuma novērtēt Būvdarbu veicēja izstrādāto projekta ieviešanas programmu (detalizēts kalendārais grafiks un būvdarbu veikšanas projekts), izvērtējot darba grafikus, tehnisko personālu, aprīkojumu, pieaicinātos apakšuzņēmējus un citu Būvdarbu veicēja iesniegto informāciju;
  - 3.3.2. Kontrolēt un uzraudzīt būvdarbu izpildi atbilstoši līguma noteikumiem, saskaņotam un apstiprinātam tehniskajam projektam, autoruzrauga papildinājumiem, būvdarbu veikšanas projektam, LR normatīvajiem aktiem un pašvaldības saistošajiem noteikumiem;
  - 3.3.3. Izvērtēt ar būvniecības projekta realizācijas procesu saistītos potenciālos riskus un to ietekmi, veikt to novēršanas pasākumus, samazinot negatīvo ietekmi uz būvniecības projekta realizācijas procesu (objekta finansēšanas aizkavēšanās, būvdarbu uzsākšanas aizkavēšanās, būvprojektā neparedzētu būvdarbu izpildes



- nepieciešamības parādīšanās, būvdarbu izpildītāja sliktā būvdarbu kvalitāte, nepietiekama būvdarbu organizācija un ļaunprātīga rīcība, Force Majeure);
- 3.3.4. Nodrošināt detalizētu būvniecības projekta risinājumu analīzi un dot slēdzienu par to atbilstību tehniskajiem noteikumiem, un optimālajai Pasūtītāja vajadzību nodrošināšanai, nepieciešamības gadījumā piedāvājot konkrētās korekcijas;
- 3.3.5. Izskatīt Būvdarbu izpildītāja iesniegtos paziņojumus par:
- ✓ pretrunām starp Būvdarbu līguma dokumentiem un datiem;
  - ✓ atšķirībā starp Būvdarbu līguma dokumentos sniegtajiem datiem un reālajiem apstākļiem;
  - ✓ Būvdarbu līguma dokumentu nepilnībām vai kļūdām;
  - ✓ informācijas, datu vai instrukciju, kas iesniegtas būvdarbu izpildes laika, atšķirībām no līguma dokumentiem;
  - ✓ līguma izpildei nozīmīgu apstākļu izmaiņām, un sagatavot lēmumu par turpmāko rīcību izskatīšanai būvsaipulcē;
- 3.3.6. Ja sakarā ar iepriekš minēto paziņojumu ir nepieciešams veikt grozījumus tehniskajā projektā (Būvprojektā) un mainīt būvdarbu apjomus, kas ir atšķirīgi no Būvprojekta uzrādītajiem vai grozīt Būvdarbu līguma būtiskos noteikumus, t.i., saistībā ar izpildes termiņu, līguma summu, garantijas termiņu vai Būvdarbu kvalitātes līmeni, iesniegt Pasūtītājam konkrētos priekšlikumus turpmākai rīcībai;
- 3.3.7. Saskaņot izmaiņas, kas attiecas uz palīgdarbiem, papildus darbiem un izslēgtiem darbiem esošā Būvdarbu līguma cenas ietvaros, kas būtiski neizmaina darbus un nepasliktina gala rezultātu un kuru izmaksas kopsumma nepārsniedz tāmē norādīto kopējo summu, un iesniegt Pasūtītājam paziņojumu Būvdarbu līguma grozījumu sagatavošanai. Paziņojuma norādīt izmaiņu cēloņus, izmaiņu būtību, konkrētās pozīcijas un to izmaksas;
- 3.3.8. Nodrošināt, lai netiktu pārsniegts būvdarbu izpildes budžets, pamatotu papildus izdevumu rašanās gadījumā koordinēt būvniecības projekta korekciju ieviešanu;
- 3.3.9. Katru mēnesi izvērtēt Būvdarbu izpildītāja veikto izpildes atbilstību Būvdarbu izpildes kalendārajam grafikam, citām Būvdarbu uzdevumā noteiktajām prasībām, to saskaņot un iesniegt Pasūtītājam;
- 3.3.10. Veikt Būvniecības procesa dalībnieku darbības koordināciju, iknedēļas būvsaipulču vadīšanu;
- 3.3.11. Veikt Būvdarbu izpildes apjoma kontroli, tai skaitā pārbaudīt Būvdarbu izpildītāja sagatavotos ikmēneša aktus par būvdarbu izpildi (forma Nr.2, forma Nr.3) un objekta kopumā darbu nodošanas-pieņemšanas aktā minēto apjomu un vērtības atbilstību, tos akceptēt un nodot Pasūtītājam;
- 3.3.12. Nodrošināt dokumentācijas, kuru saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem Objekta nodošanai ekspluatācija ir jānodrošina Pasūtītājam, un Objekta inženiertehnisko iekārtu un aprīkojuma ekspluatācijas komplektu sagatavošana.
- 3.4. Komisijas Būves (Objekta) pieņemšanai ekspluatācijā darba organizēšana saskaņā ar Ministru kabineta 13.04.2004. noteikumam Nr.299 "Noteikumi par būvju pieņemšanu ekspluatācijā" (LBN 301-03) un Būvvaldes norādījumiem un prasībām.
- 3.5. Iesniegt Pasūtītājam ziņojumus (*ziņojumi iesniedzami gan papīra, gan elektroniskā formā*).
- 3.5.1. Izpildītājam jāiesniedz šādi noteiktie ziņojumi:
- 3.5.1.1. Sākuma ziņojums - 2 nedēļas pēc būvdarbu līguma parakstīšanas;
- 3.5.1.2. Objekta plānošanas sanāksmju protokoli - nākamajā dienā pēc sanāksmes;

3.5.1.3. Noslēguma ziņojums - 2 nedēļu laikā pēc būvuzraudzības pakalpojuma Izpildītāja līguma termiņa beigām.

3.5.2. Izpildītājam jāveic labojumi iesniegtajos ziņojumos, ja tajos iekļautā informācija neatbilst būvuzraudzības līguma prasībām vai faktiskajai būvdarbu līguma izpildei. Ziņojumu apstiprina Pasūtītājs.

**4. Minimālais cilvēkdienu ieguldījums pakalpojuma sniegšanas laikā jāparedz:**

- ✓ būvuzraugam ne mazāk kā 80 cilvēkdienas;
- ✓ elektroietaišu būvuzraugam ne mazāk kā 15 cilvēkdienas;
- ✓ projekta vadītājam ne mazāk kā 40 cilvēkdienas.

**B pielikums: Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas****TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

“<Iepirkuma procedūras nosaukums>” “<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>”  
[“<Iepirkuma daļas nosaukums>”]<sup>1</sup>

**1. Pakalpojuma apraksts:**

- a. Tehnisko specifikāciju interpretācija, raksturojot Pakalpojuma sniegšanas mērķus un sasniedzamos rezultātus,
- b. piedāvāto izpildāmo darbu/pakalpojumu un veicamo pasākumu apraksts, raksturojot to mijiedarbību,
- c. Pakalpojuma sniegšanai piedāvāto metožu un līdzekļu apraksts atsevišķi katram izpildāmajam darbam un veicamajam pasākumam,
- d. Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamās informācijas apraksts,
- e. Pakalpojuma sniegšanas galveno risku un pieņēmumu raksturojums,
- f. Pakalpojuma sniegšanas organizatoriskās struktūras apraksts.

**2. Laika grafiks**

Izpildāmo darbu un veicamo pasākumu, tai skaitā ziņojumu iesniegšana saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, laika grafiks, nosakot izpildāmo darbu un veicamo pasākumu sākumu, beigas, ilgumu un galveno Speciālistu noslodzi.

**3. Cita informācija**

---

<sup>1</sup> Jānorāda, ja piedāvājums tiek iesniegts par iepirkuma priekšmeta daļu

### C pielikums: Iepirkuma līguma projekts

Skrundā,

2014.gada \_\_\_\_.

**SIA „Skrundas komunālā saimniecība”**, reģistrācijas Nr. 41203022001, adrese: Stūra iela 7, Skrunda, Skrundas novads, LV – 3326, valdes locekles Gunas Skrebeles personā, kas rīkojas pamatojoties uz statūtiem (turpmāk – **Pasūtītājs**), no vienas puses, un \_\_\_\_\_ (reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_ personā, kas rīkojas pamatojoties uz \_\_\_\_\_ (turpmāk – **Izpildītājs**) no otras puses, abi kopā turpmāk tekstā – Līdzēji, saskaņā ar iepirkuma procedūras – iepirkuma **identifikācijas numurs SKS 2014/03/ERAF** „Būvdarbu būvuzraudzība projektā „Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība Skrundas novada Raņķu ciemā”” (turpmāk – iepirkums) rezultātiem, noslēdz līgumu par sekojošo (turpmāk - līgums):

#### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas sniegt būvuzraudzības pakalpojumus projekta „Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība Skrundas novada Raņķu ciemā” ietvaros, turpmāk līguma tekstā saukts - Pakalpojums.
- 1.2. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu atbilstoši šī līguma nosacījumiem, saskaņā ar LR MK 10.02.2004 noteikumiem Nr. 75 LBN 303-03 „Būvuzraudzības noteikumi” un savā darbībā ievēro LR spēkā esošos normatīvos aktus, celtniecības normatīvus, tehniskos noteikumus un instrukcijas.

#### 2. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA

- 2.1. Izpildītājam ir pienākums veikt Pakalpojumu līdz Objekta būvniecības pabeigšanai. Plānotais **objekta būvniecības pabeigšanas termiņš – līdz 2015.gada 30.janvārim**. Gadījumā, ja būvniecības darbu kopējais ilgums no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ tiek pagarināts, tiek pagarināts Pakalpojuma sniegšanas termiņš, neslēdzot par to papildus vienošanos un neparedzot par to papildus samaksu.
- 2.2. Jebkāda ar šo līgumu saistīta un jebkurā formā pieejama informācija vai citāda veida dati, tai skaitā, Izpildītāja sagatavotie materiāli, pieder Pasūtītājam un ir tā īpašums. Izpildītājam nav tiesību jebkādā veidā ierobežot Pasūtītāja tiesības brīvi un pēc saviem ieskatiem ar tiem rīkoties.

#### 3. LĪGUMCENA UN NORĒKINU KĀRTĪBA

- 3.1. Maksa par Pakalpojumu, ieskaitot nodokļus, nodevas un visus citus ar līguma izpildi saistītos izdevumus, ir EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ euro \_\_\_\_\_ centi) un PVN 21% - EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ euro, \_\_\_\_\_ centi), kopā **EUR** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ euro, \_\_\_\_\_ centi), turpmāk šī līguma tekstā saukta Līgumcena.
- 3.2. Līgumcenā ir iekļautas visas darbu izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, tajā skaitā izmaksas, kas saistītas ar visu Pakalpojuma veikšanai nepieciešamo mērījumu veikšanu, speciālistu darba apmaksu, nodokļiem, nodevām.
- 3.3. Līgumcena paliek nemainīga visu līguma darbības laiku.
- 3.4. Līgumcena var tikt grozīta, līdzējiem savstarpēji rakstiski vienojoties, ja:
  - 3.4.1. līguma darbības laikā Latvijas Republikā tiek noteikti jauni nodokļi vai izmainīti esošie (izņemot uzņēmuma ienākuma nodokli), kas attiecas uz izpildāmo Pakalpojumu;
  - 3.4.2. būtiska Pakalpojuma tirgus cenas samazinājuma gadījumā.
- 3.5. Maksājumi tiek noteikti 80 % apmērā no līguma 3.1. punktā noteiktās kopējās Līgumcenas, ko Pasūtītājs samaksā Izpildītājam 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīgajā mēnesī izpildīto būvuzraudzības darbu pieņemšanas-nodošanas akta

- abpusējas parakstīšanas dienas, pārskaitot naudu Izpildītāja norādītajā bankas kontā un Izpildītāja izrakstītā rēķina saņemšanas. Attiecīgajā mēnesī izpildīto būvuzraudzības darbu apjoms tiek noteikts proporcionāli veikto būvdarbu apjomam attiecīgajā laika periodā.
- 3.6. Beigu maksājumu 20 % apmērā no Līguma 3.1.punktā noteiktās kopējās Līgumcenas, Pasūtītājs samaksā Izpildītājam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas, objekta nodošanas ekspluatācijā un Izpildītāja izrakstītā rēķina saņemšanas, pārskaitot naudu Izpildītāja norādītajā bankas kontā.
  - 3.7. Pasūtītājam Izpildītāja iesniegtie nodošanas - pieņemšanas akti ir jāparaksta 5 darba dienu laikā pēc saņemšanas vai šajā termiņā jāiesniedz Izpildītājam motivēts atteikums. Ja motivēts atteikums nav iesniegts, uzskatāms, ka Pasūtītājs ir darbus pieņēmis.
  - 3.8. Pēc pilnīgas Pakalpojuma veikšanas Līdzēji vai viņu pilnvarotie pārstāvji paraksta Pakalpojuma nodošanas-pieņemšanas aktu, kas kļūst par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu.
  - 3.9. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis Līgumā noteiktās naudas summas pārskaitījumu Izpildītāja norēķinu kontā.
  - 3.10. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par Pakalpojumu līgumā noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1 % (viens desmitā daļa procenta) apmērā no laikā nesamaksātās summas, par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk kā 20 (divdesmit) % no nokavētā maksājuma summas.

#### **4. LĪDZĒJU SAISTĪBAS, TIESĪBAS UN ATBILDĪBA**

- 4.1. Izpildītāja saistības:
  - 4.1.1. Izpildītājs apņemas veikt Pakalpojuma izpildi līgumā noteiktajā termiņā, apjomā un kvalitātē.
  - 4.1.2. Izpildītājs apņemas neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus Pasūtītājam vai kaitēt tā interesēm.
  - 4.1.3. Izpildītājs apņemas ievērot darba drošības un citas normatīvajos aktos noteiktās prasības Pakalpojuma sniegšanas laikā.
  - 4.1.4. Izpildītājs apņemas piedalīties Pasūtītāja organizētajās sanāksmēs ne retāk kā vienu reizi nedēļā, bet nepieciešamības gadījumā – biežāk.
  - 4.1.5. Izpildītājs apņemas sniegt Pasūtītājam nepieciešamo papildus informāciju par veikto būvuzraudzību 2 darba dienu laikā no pieprasījuma dienas.
  - 4.1.6. Izpildītājs apņemas Pakalpojuma izpildes rezultātā tapušos jebkāda veida materiālus nenodot trešajām personām bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas.
- 4.2. Pasūtītāja saistības:
  - 4.2.1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvi un laikā sniegtu Pakalpojumu šajā līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
  - 4.2.2. Pasūtītājam ir tiesības veikt grozījumus līguma 1.1. punktā paredzētajā Pakalpojuma apjomā līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā vienojoties ar Izpildītāju.
  - 4.2.3. Pasūtītājs apņemas sadarboties ar Izpildītāju šī līguma darbības laikā un nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošajiem Pakalpojuma izpildei nepieciešamajiem dokumentiem vai citu informāciju.
  - 4.2.4. Pasūtītājs brīdina Izpildītāju par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc līguma noslēgšanas no Pasūtītāja neatkarīgu apstākļu dēļ un kuru dēļ varētu tikt traucēta saistību izpilde. Tādā gadījumā, Līdzējiem vienojoties, Pakalpojuma izpildes termiņi tiek attiecīgi pagarināti.
  - 4.2.5. Pasūtītājs vienu reizi nedēļā, bet nepieciešamības gadījumā biežāk, organizē sanāksmes savās telpās, lai pārrunātu būvdarbu izpildes norisi objektā, kurās piedalās Pasūtītāja un būvdarbu veicēja pārstāvji, autoruzraugs, atbildīgais būvdarbu vadītājs un būvuzraugs.

- 4.2.6. Pasūtītājs apņemas pieņemt Izpildītāja izpildīto Pakalpojumu ar nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 4.3. Izpildītājam ir tiesības mainīt Piedāvājumā norādītos speciālistus tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.
- 4.4. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt šī līguma izpildes gaitu, veikt Pakalpojuma kvalitātes kontroles pasākumus un pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju par veikto būvuzraudzību, norādot tā sniegšanas termiņu, bet ne ātrāk kā 2 darba dienu laikā no pieprasījuma brīža.
- 4.5. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 4.6. Ja darbu izpildes termiņš kavējas Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0.1% (viens desmitdaļas procents) apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 20% (divdesmit procenti) no Līguma kopējās summas. Gadījumā, ja iestājas līguma minētās saistības, Pasūtītājs ietur no gala maksājuma Izpildītāja soda naudu. Līgumsoda ieturēšana neatbrīvo Izpildītāju no savu saistību izpildes.
- 4.7. Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja tiek novilcināts papildu informācijas iesniegšanas laiks, 0,1% apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 20% no līgumcenas.
- 4.8. Jebkura šajā līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.

## **5. IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS PĀRTRAUKŠANA**

- 5.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par šī līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 5.2. Pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līgumu, rakstveidā brīdinot par to otru pusi 2 (divas) nedēļas iepriekš.

## **6. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA**

- 6.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Līdzējiem tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 20 (divdesmit) darba dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu vai saistošo starptautisko tiesību normu noteiktajā kārtībā tiesā.

## **7. NEPĀRVARAMA VARA**

- 7.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 7.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no līguma saistību izpildes.

- 7.3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Līdzēji vienojas par līguma pārtraukšanu.

## 8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņēmu viņu tiesības un pienākumus.
- 8.2. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 8.3. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt līguma noteikumu tulkošanu.
- 8.4. Rekvizītu maiņas gadījumā Līdzējs apņemas rakstiski par to paziņot otram Līdzējam 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.
- 8.5. Līgums sagatavots 2 (divos) identiskos eksemplāros, katrs uz 4 (četrām) lapām, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs eksemplārs pie Izpildītāja.

## 9. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

### Pasūtītājs

**SIA „Skrundas komunālā saimniecība”**  
Reģ. Nr. 41203022001  
Stūra iela 7, Skrunda, Skrundas novads LV-3326  
*Bankas rekvizīti:* Valsts kase TREL22  
LV12TREL9133324009000  
valdes locekle

### Izpildītājs

\_\_\_\_\_  
Reģ. Nr.  
Adrese  
Bankas rekvizīti

\_\_\_\_\_  
**Guna Skrebele**

\_\_\_\_\_  
/Vārds, Uzvārds/



**D pielikums: Veidnes piedāvājuma sagatavošanai**



**D1 pielikums: Pieteikuma daļībai iepirkuma procedūrā veidne**

<Pasūtītāja nosaukums>  
<reģistrācijas numurs>  
<adrese>

**PIETEIKUMS DAĻĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ**

“<Iepirkuma procedūras nosaukums>” “<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>”  
[“<Iepirkuma daļas nosaukums>”]<sup>1</sup>

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>. <mēnesis>

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>  
<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>  
<adrese>

- [Iepazīnušies]/[Iepazīnies]<sup>2</sup> ar <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā atklātā konkursa „<Iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs>” nolikumu (turpmāk – Nolikums), pieņemot visas Nolikumā noteiktās prasības,
- [Iesniedzam]/[Iesniedzu]<sup>3</sup> piedāvājumu, kas sastāv no:
  - šī pieteikuma un Atlases dokumentiem,
  - Piedāvājuma nodrošinājuma,
  - Tehniskā piedāvājuma un
  - Finanšu piedāvājuma, (turpmāk – Piedāvājums)
- gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, apņēmoties:
  - <pakalpojuma raksturojums> saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Nolikuma A pielikums) (turpmāk – Pakalpojums) par Pakalpojuma kopējo cenu:  
**Pakalpojuma kopējā cena bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk –PVN):**  
**<...> EUR (<summa vārdiem> euro),**  
PVN <...>%: <...> EUR (<summa vārdiem> euro)  
Pakalpojuma kopējā cena ar PVN: <...> EUR (<summa vārdiem> euro),
  - slēgt iepirkuma līgumu kā paraugu izmantojot Nolikumā ietvertu Iepirkuma līguma veidni (Nolikuma C pielikumam),
  - sniegt Pakalpojumu saskaņā ar [manu]/[mūsu]<sup>4</sup> Tehnisko piedāvājumu Iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā [<dienu vai mēnešu skaits> [dienas]/[mēneši] no Iepirkuma līguma noslēgšanas dienas]/[līdz <gads>.gada <datums>. <mēnesis>].
- Piedāvājums ir spēkā <dienu skaits> dienas no Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
- Pretendents (ja Pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja Pretendents ir personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība) apliecina, ka:
  - tas vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stāties spēkā un kļuvis

<sup>1</sup> Jānorāda, ja piedāvājums tiek iesniegts par iepirkuma priekšmeta daļu

<sup>2</sup> Pieteikuma daļībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona.

<sup>3</sup> Pieteikuma daļībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona.

<sup>4</sup> Pieteikuma daļībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona.

- neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;
- b. visa Piedāvājumā ietvertā informācija ir patiesa.

6. [Mūs Iepirkuma procedūrā pārstāv un iepirkuma līgumu, gadījumā, ja tiks pieņemts lēmums ar mums slēgt iepirkuma līgumu mūsu vārdā slēgs:

<Personu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) nosaukums vai vārds un uzvārds (ja attiecīgais personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>

<Reģistrācijas numurs vai personas kods>

<Adrese><sup>1</sup>

<Pretendenta vai personu grupas dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents vai personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>

<Reģistrācijas numurs vai personas kods>

<Adrese>

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

[<Personu apvienības dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>

<Reģistrācijas numurs vai personas kods>

<Adrese>

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>]<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Punkts ir ietverams Pieteikumā dalībai iepirkuma procedūrā, ja Pretendents ir personu apvienība.

<sup>2</sup> Pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā paraksta visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība)!

## D2 pielikums: Piedāvājuma nodrošinājuma veidne

### A: Bankas garantijas veidne

<Pasūtītāja nosaukums>  
<reģistrācijas numurs>  
<adrese>

### PIEDĀVĀJUMA GARANTIJA

“<Iepirkuma procedūras nosaukums>” “<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>”  
[“<Iepirkuma daļas nosaukums>”]<sup>1</sup>

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Ievērojot to, ka

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>  
<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>  
<adrese>  
(turpmāk – Pretendents)

iesniedz savu piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>  
(turpmāk – Pasūtītājs) organizētā atklātā konkursa „<Iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs>” ietvaros, kā arī to, ka iepirkuma procedūras nolikums paredz piedāvājuma nodrošinājuma iesniegšanu,

mēs, <Bankas nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>, neatsaucami apņemasies <5> dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka:

- Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums,
- Pretendents, kuram ir piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nenoslēdz iepirkuma līgumu,
- Pretendents, kurš ir noslēdzis iepirkuma līgumu, iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā neiesniedz līguma izpildes nodrošinājumu,

saņemšanas dienas, <neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasījumu>, izmaksāt Pasūtītājam <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto bankas norēķinu kontu.

Piedāvājuma nodrošinājums stājas spēkā <gads>.gada <datums>.<mēnesis><sup>2</sup> un ir spēkā līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis>. Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā šajā datumā.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka.

<sup>1</sup> Jānorāda, ja piedāvājums tiek iesniegts par iepirkuma priekšmeta daļu

<sup>2</sup> Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām!



Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 („*The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties*”, *ICC Publication No.758*), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

<Bankas zīmoga nospiedums>

**D2 pielikums: Piedāvājuma nodrošinājuma veidne****B: Apdrošināšanas sabiedrības garantijas veidne**

<Pasūtītāja nosaukums>  
<reģistrācijas numurs>  
<adrese>

**PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS**

“<Iepirkuma procedūras nosaukums>” “<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>”  
[“<Iepirkuma daļas nosaukums>”]<sup>1</sup>

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

levērojot to, ka

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>  
<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>  
<adrese>  
(turpmāk – Pretendents)

iesniedz savu piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>  
(turpmāk – Pasūtītājs) organizētā atklātā konkursa „<Iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs>” ietvaros, kā arī to, ka iepirkuma procedūras nolikums paredz piedāvājuma nodrošinājuma iesniegšanu,

mēs <Apdrošināšanas sabiedrības nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>  
apņemamies gadījumā, ja:

- Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums,
  - Pretendents, kuram ir piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nenoslēdz iepirkuma līgumu,
  - Pretendents, kurš ir noslēdzis iepirkuma līgumu, iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā neiesniedz līguma izpildes nodrošinājumu,
- par ko Pasūtītājs mūs ir informējis, uz iepriekš minēto adresi nosūtot paziņojumu, kurā norādīts, ka ir iestājies kāds no iepriekš minētajiem gadījumiem un kurš tieši gadījums ir iestājies, izmaksāt Pasūtītājam <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto bankas norēķinu kontu.

Piedāvājuma nodrošinājums stājas spēkā <gads>.gada <datums>.<mēnesis><sup>2</sup> un ir spēkā līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis> Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā šajā datumā.

Mēs apņemamies nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju par apdrošināšanas līguma, kas noslēgts starp mums un Pretendentu, izbeigšanu, darbības apturēšanu un atjaunošanu.

<sup>1</sup> Jānorāda, ja piedāvājums tiek iesniegts par iepirkuma priekšmeta daļu

<sup>2</sup> Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām!



Šai garantijai ir piemērojami Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

<Apmošanās sabiedrības zīmoga nospiedums>



### D4 pielikums: Galveno speciālistu saraksta veidne

Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda informāciju par veiktajiem pakalpojumiem, kuri apliecina Nolikuma 8.3.3.apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi

#### GALVENO SPECIĀLISTU SARAKSTS

Galvenais speciālists	Vārds un uzvārds	Sertifikāta numurs	Izglītība atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām	Profesionālā pieredze atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām	Statuss (Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks vai apakšuzņēmējs (Norādīt statusu) vai šo personu darbinieks vai darbaņēmējs, vai darba vai uzņēmuma līgums tiks noslēgts, ja pretendents tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu (Norādīt personas statusu, nosaukumu un speciālista statusu)
Būvuzraugs	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
Elektroietaišu būvuzraugs	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
Projekta vadītājs	<...>	nav nepieciešams	-	<...>	<...>



**D5 pielikums: CV veidne**

Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda tādu informāciju, kas apliecina Nolikuma 8.3.3.apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi

1. **Uzvārds:**
2. **Vārds:**
3. **Izglītība:**

Izglītības iestāde	Mācību laiks (no/līdz)	legūtais grāds vai kvalifikācija
<...>	<...>/<...>	<...>
<...>	<...>/<...>	<...>
<...>	<...>/<...>	<...>

4. **Valodu prasme:** Uzrādīt valodas prasmes līmeni (skaitliskais vērtējums no 1 – teicami, līdz 5 - pamatzināšanas)

Valoda	Lasot	Runājot	Rakstot
<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>

5. **Dalība profesionālās organizācijās:**
6. **Citas prasmes:**
7. **Pašreizējais amats un galveno darba pienākumu apraksts:**
8. **Profesionālā pieredze:**

Laiks (no/līdz)	Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)	Valsts	Amats un galveno darba pienākumu apraksts vai veicamā darba apraksts (uzņēmuma līguma gadījumā)
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>

9. **Profesionālās darbības laikā veiktie nozīmīgākie projekti:**

Projekta izpildes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis	Projekta izpildes vieta (valsts)	Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)	Pasūtītāja (klienta) nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Īss veikto darbu apraksts
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

Ar šo es apņemos

No	Līdz
<1.perioda sākums>	<1.perioda beigas>
<2.perioda sākums>	<2.perioda beigas>

<...>	<...>
-------	-------

saskaņā ar <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> rīkotā atklātā konkursa „<Iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs>” kā <Speciālista specialitāte vai darbības joma> veikt <Speciālista izpildāmo darbu vai veicamo pasākumu apraksts>, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

<Vārds, uzvārds>

<Paraksts>

<Datums>

[Ar šo apliecinām, ka nepastāv šķēršļi kādēļ <vārds un uzvārds> nevarētu piedalīties <iepirkuma priekšmeta raksturojums> iepriekš minētajos laika posmos, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

<Darba devēja nosaukums>

<Reģistrācijas numurs>

<Adrese>

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>]<sup>1</sup>

<sup>1</sup> CV sadaļa aizpildāma, ja speciālists nav Pretendenta, personālsabiedrības biedra (ja Pretendents ir personālsabiedrība), personu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) vai apakšuzņēmēja darbinieks vai apakšuzņēmējs.

**D6 pielikums: Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu saraksta veidne****APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO PAKALPOJUMA DAĻU SARAKSTS<sup>1</sup>**

<b>Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona</b>	<b>Nododamās pakalpojuma daļas apjoms (% no Pakalpojuma kopējās cenas)</b>	<b>Īss apakšuzņēmēja sniedzamās Pakalpojuma daļas apraksts</b>
<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>

<sup>1</sup> Pretendents ir tiesīgs nodot apakšuzņēmējiem veicamos darbus Pretendenta izvēlētajā apjomā, vienlaikus kā ģenerālu uzņēmējs saglabājot atbildību par šo darbu izpildi attiecībā pret Pasūtītāju un pierādot, ka Pretendentam būs pieejami apakšuzņēmēju resursi

**D7 pielikums: Apakšuzņēmēja / personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidnes**

<Pasūtītāja nosaukums>  
<reģistrācijas numurs>  
<adrese>

**APAKŠUZŅĒMĒJA / PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS<sup>1</sup>**

Iepirkuma procedūras “<Iepirkuma procedūras nosaukums>” “<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>” [“<Iepirkuma daļas nosaukums>”]<sup>2</sup> ietvaros

Ar šo <Apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs / Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona) un adrese>:

1. apliecina, ka ir informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” (id.Nr.<Iepirkuma identifikācijas numurs>) ietvaros;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:  
[sniegt šādus pakalpojumus:  
<Īss pakalpojumu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu sarakstā norādītajam>]  
[un nodot Pretendentam šādus resursus:  
<Īss Pretendentam nododamo resursu<sup>3</sup> (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>].
3. Kā arī apliecina to, ka tas vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz to, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>  
<Paraksttiesīgās personas paraksts>

<sup>1</sup> Attiecas uz tām Personām, t.sk.apakšuzņēmējiem, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentācijā noteiktām prasībām

<sup>2</sup> Jānorāda, ja piedāvājums tiek iesniegts par iepirkuma priekšmeta daļu

<sup>3</sup> Prasība par nepieciešamo finanšu apgrozījumu **nevar** tikt izpildīta ar Personu, t.sk. apakšuzņēmēju, uz kuru iespējām Pretendents balstās, palīdzību, jo minētās personas neuzņemas finansiālu atbildību par līgumu. Minēto prasību var apliecināt pats Pretendents vai Pretendents kopā ar citu tirgus dalībnieku palīdzību, piemēram, apvienojoties personu apvienībā, kura kopumā ir atbildīga par līguma izpildi (t.sk. finansiālajām saistībām), uz līguma slēgšanas brīdi veidojot personu apvienību un sadarbības līgumā nosakot resursu nodošanas apjomu, termiņu, uz kādu šie resursi tiek nodoti, un solidāru atbildību līguma izpildē

**D8 pielikums: Finanšu piedāvājuma veidne**

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Nr.p.k.	Izmaksu pozīcija	Cilvēkdienas cena (EUR bez PVN)	Vienību skaits	Izmaksu pozīcijas cena (EUR bez PVN)
1.	Būvuzraugs	<...>	80	<...>
2.	Elektroietaišu būvuzraugs	<...>	15	<...>
3.	Projekta vadītājs	<...>	40	<...>
<b>Pakalpojuma kopējā cena (bez PVN)</b>				
... % PVN summa				
<b>Pakalpojuma kopējā cena (iepirkuma līguma summa)</b>				

**D9 pielikums: Tehniskā aprīkojuma saraksta veidne**

**TEHNISKĀ APRĪKOJUMA SARAKSTS**

<b>Mēriekārtas nosaukums</b>	<b>Mērāmais lielums</b>	<b>Nosaukums</b>
Mērlente	Ģeometrisko parametru uzmērīšana	
Lāzertālmērs	Ģeometrisko parametru uzmērīšana	
Elektroniskais līmeņrādis	Līdzenuma pārbaude, cauruļu slīpuma noteikšana	
Optiskais nivelieris	Augstuma atzīmju pārbaude	
Lāzernivelieris	Augstuma atzīmju pārbaude	
Infrasarkanais termometrs	Virsmu temperatūras mērīšanai	
Ultraskaņas iekārta	Betona plaisu atvēruma pārbaude	
Dinamometriskā uzgriežņu atslēga	Precīzai skrūvju savienojumu pievilksšanai	
Biezuma mērītājs	Krāsas biezuma kontrole	
Sablīvējuma pārbaude (gruntij, smiltij)	Sablīvējuma pārbaude nosakot elastības - deformācijas moduli (gruntij, smiltij, šķembām, grantij)	

**E pielikums: Ieinteresētā piegādātāja kontaktinformācijas veidlapa**

**IEINTERESĒTĀ PIEGĀDĀTĀJA KONTAKTINFORMĀCIJA**

<b>Pasūtītāja</b>	nosaukums:	
	reģistrācijas numurs:	
<b>Iepirkuma procedūras</b>	nosaukums:	
	identifikācijas numurs:	
<b>Pretendenta</b>	nosaukums:	
	reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona):	
	adrese:	
	kontaktpersonas vārds un uzvārds:	
	telefona numurs:	
	faksa numurs:	
	elektroniskā pasta adrese:	
<b>Iepirkuma procedūras nolikumu saņēma:</b>	ieņemamais amats Pretendenta uzņēmumā:	
	vārds un uzvārds:	
	paraksts:	
	datums:	